

Государственное автономного учреждения дополнительного образования
Свердловской области

«Камышловская детская хореографическая школа»

Утверждено: 

приказом директора ГАУДОСО
«КДХорШ»

от 28.08.2024 № 93

Правила

оказания платных образовательных услуг

В ГАУДОСО «КДХорШ»

*(с изменениями, внесенными приказами от 30.09.2024 г. № 126,
от 01.11.2024 г. № 146, от 09.01.2025 г. № 15, от 26.08.2025 г. № 128)*

Г. Камышлов 2024 г

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об оказании платных образовательных услуг в государственном автономном учреждении дополнительного образования Свердловской области «Камышловская детская хореографическая школа» (далее — положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ, постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441, уставом государственного автономного учреждения дополнительного образования Свердловской области «Камышловская детская хореографическая школа» и регламентирует порядок оказания платных образовательных услуг.

1.2. Настоящие правила определяют правовые, экономические и организационные основы оказания платных образовательных услуг в целях удовлетворения запросов участников образовательных отношений и населения Камышловского городского округа на услуги дополнительного образования, обеспечения занятости детей в возрасте от 5 до 16 лет, привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования услуг населению, укрепления материально-технической базы государственного автономного учреждения дополнительного образования Свердловской области «Камышловская детская хореографическая школа» (далее - ГАУДОСО «КДХорШ»).

1.3. В настоящих Правилах используются следующие понятия: "заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

"исполнитель" - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (к организации, осуществляющей образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность);

"недостаток платных образовательных услуг" - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

"обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

"платные образовательные услуги" - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

"существенный недостаток платных образовательных услуг" - неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения

2. Условия оказания платных образовательных услуг

2.1. ГАУДОСО «КДХорШ» (далее —исполнитель) оказывает платные образовательные услуги, не предусмотренные государственным заданием, а именно, основными видами деятельности, которые автономное учреждение осуществляет в соответствии с целями, для достижения которых оно создано, предусмотренными уставом и лицензией.

2.2. Платные образовательные услуги оказываются за счет средств физического или юридического лица (далее — заказчика) и не могут быть оказаны взамен или в рамках образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

2.3. Исполнитель самостоятельно определяет возможность оказания платных образовательных услуг в зависимости от кадрового потенциала, финансового обеспечения оказания платных образовательных услуг, наличия материально-технической базы и иных возможностей исполнителя.

2.4. Перечень платных образовательных услуг утверждается приказом исполнителя ежегодно, в соответствии с имеющимися условиями и с учетом запросов и потребностей населения, (приложение № 1).

2.5. Содержание образования в рамках оказываемых платных образовательных услуг определяется в образовательных программах, утверждаемых исполнителем самостоятельно.

Образовательная деятельность при оказании платных образовательных услуг должна быть направлена на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени.

2.6. Платные образовательные услуги могут носить как долгосрочный характер (обучение по общеразвивающим программам, рассчитанным на реализацию в течение определенного периода), так и краткосрочными, осуществляемыми разово (концерт, спектакль, мастер-класс, организация конкурса, фестиваля) (Приложение № 2 «Порядок Организации платных

образовательных услуг, не носящих системного характера, являющихся разовыми»).

2.7. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых исполнителем образовательных услуг.

2.8. Основанием для оказания платных образовательных услуг является заключенный между заказчиком и исполнителем договор.

2.9. Доход от оказания платных образовательных услуг и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение исполнителя и используются в порядке и на условиях, установленных локальным нормативным актом исполнителя.

3. Стоимость платных образовательных услуг

3.1. Методику расчета стоимости платных образовательных услуг определяет исполнитель. Стоимость платных образовательных услуг включает в себя все издержки исполнителя по оказанию платных образовательных услуг, включая прямые и косвенные затраты (стоимость учебных пособий, учебно-методических материалов и средств обучения и воспитания, инвентарь, заработную плату персонала, амортизацию оборудования и т.д).

3.2. Стоимость платных образовательных услуг определяется с учетом возмещения затрат на реализацию соответствующей образовательной программы на основании проведенных маркетинговых исследований и утверждается в российских рублях приказом исполнителя.

3.3. Утвержденная стоимость платных образовательных услуг может быть изменена как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения с учетом анализа обоснованности затрат, но не чаще чем один раз в год.

Изменение стоимости платных образовательных услуг не влияет на стоимость платных образовательных услуг, согласованных заказчиком и исполнителем в уже заключенных договорах.

3.4. Стоимость услуг в заключенных договорах может быть увеличена лишь с учетом уровня инфляции в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

3.5. Стоимость договоров может быть уменьшена с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет средств от приносящей доход деятельности исполнителя, безвозмездных поступлений граждан и (или) юридических лиц (пожертвований, грантов), целевых взносов и иных источников формирования имущества, предусмотренных уставом исполнителя.

3.6. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг определяются локальным нормативным актом исполнителя.

3.7. Порядок и сроки оплаты платных образовательных услуг определяются договором.

4. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров

4.1. Исполнитель до заключения договора и в период его действия представляет заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

4.2. Исполнитель доводит до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

4.3 Информация, предусмотренная пунктами 4.1. и 4.2. настоящих Правил, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности исполнителя.

4.4. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование исполнителя;
- б) место нахождения;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- г) место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);

н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4.5. Договор не содержит условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

4.6. Договор может быть заключен только с совершеннолетним лицом либо лицом, достигшим 14-летнего возраста и объявленным полностью дееспособным в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

4.7. Для заключения договора с заказчиком — физическим лицом последний представляет документ, удостоверяющий личность, и иные документы, предусмотренные локальным нормативным актом исполнителя для зачисления на обучение по дополнительным образовательным программам.

4.8. Для заключения договора с заказчиком — юридическим лицом последний представляет:

- 1) Заверенную копию учредительных документов
- 2) Заверенную копию документа, подтверждающего полномочия лица, подписывающего договор от имени заказчика
- 3) Документы, предусмотренные локальным нормативным актами исполнителя для зачисления на обучение по дополнительным образовательным программам

4.9. Факт ознакомления обучающегося и (или) его родителей, законных представителей с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами,

регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, фиксируется в заявлении о приеме на обучение по дополнительным образовательным программам.

4.10. Договор заключается в двух идентичных экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой — у заказчика

4.11. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

4.12. Информация о платных образовательных услугах, оказываемых исполнителем, а также иная информация, предусмотренная законодательством Российской Федерации об образовании, размещается на официальном сайте исполнителя в сети Интернет по адресу (dschkamushlov.ru), на информационных стендах в местах осуществления образовательной деятельности.

4.13. Ответственность за актуальность и достоверность информации о платных образовательных услугах несет должностное лицо, назначенное приказом директора ГАУДОСО «КДХорШ».

5. Основания возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений

5.1. Прием на обучение по платным образовательным программам осуществляется в течение учебного года, при наличии свободных мест в соответствии с правилами приема на обучение по дополнительным образовательным программам, утвержденными исполнителем.

5.2. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ исполнителя о приеме обучающегося на обучение по платным образовательным программам. Исполнитель издает приказ о приеме обучающегося на обучение по платным образовательным программам на основании заключенного договора не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента заключения договора

5.3. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования, которые повлекли за собой изменение взаимных прав и обязанностей заказчика, исполнителя и обучающегося.

5.4. Основанием изменения образовательных отношений является приказ исполнителя. Исполнитель издает приказ на основании внесения соответствующих изменений в заключенный договор не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента заключения дополнительного соглашения к договору

5.5. Образовательные отношения с обучающимися прекращаются по основаниям,

предусмотренным законодательством Российской Федерации об образовании, а также в связи с:

- 1) применением к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- 2) установлением нарушения порядка приема в ГАУДОСО «КДХорШ», повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;
- 3) просрочкой оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- 4) невозможностью надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

5.6. Факт действий (бездействия) обучающегося, препятствующих надлежащему исполнению обязательств исполнителем, должен быть подтвержден документально в соответствии с порядком применения к обучающимся мер дисциплинарного взыскания, установленным законодательством Российской Федерации.

5.7. Основанием прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося. Договор с заказчиком расторгается на основании изданного приказа. Датой расторжения договора является дата отчисления обучающегося.

5.8. В случае досрочного расторжения договора по инициативе заказчика главный бухгалтер осуществляет сверку расчетов с заказчиком по договору на дату расторжения договора в день получения уведомления о расторжении договора по инициативе заказчика. При наличии задолженности по оплате труда главный бухгалтер уведомляет ответственного за организацию платных образовательных услуг о сумме задолженности. Ответственный за организацию платных образовательных немедленно заказчику письменное уведомление с указанием суммы задолженности на дату расторжения договора и сроков ее погашения

5.9. В случае досрочного расторжения договора по инициативе исполнителя главный бухгалтер осуществляет сверку расчетов с заказчиком по договору на дату расторжения договора осуществляет сверку расчетов с заказчиком по договору на дату расторжения в день издания приказа об отчислении обучающегося. При наличии задолженности по оплате главный бухгалтер уведомляет ответственного за организацию платных образовательных услуг о сумме задолженности.

Ответственный за организацию платных образовательных услуг направляет заказчику письменное уведомление о расторжении договора в одностороннем порядке в день издания приказа об отчислении обучающегося. В уведомлении указываются:

- 1) пункт договора, на основании которого принято решение о расторжении договора в одностороннем порядке;
- 2) номер и дата приказа об отчислении

- 3) сумма задолженности по оплате на дату расторжения договора и срок ее погашения (при начислении задолженности)

Копия приказа об отчислении и платежные документы (при необходимости) прикладываются к уведомлению.

5.10. На каждого зачисленного на обучение в рамках оказания платных образовательных услуг заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме документы, копии приказов о возникновении, изменении и прекращении образовательных отношений, уведомлений родителей.

6. Порядок организации образовательного процесса

6.1. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги в соответствии с образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями договора.

6.2. Освоение образовательной программы (части образовательной программы), соблюдение Правил внутреннего распорядка обучающихся, расписания занятий платных образовательных услуг являются обязательными для обучающихся и их родителей (законных представителей).

6.3. Платные образовательные услуги могут оказываться в той форме обучения, которая определена в утвержденной образовательной программе.

6.4. Платные образовательные услуги могут реализовываться с применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий.

6.5. Обучающиеся, зачисленные на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг, пользуются академическими правами наравне с обучающимися по основным образовательным программам, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств бюджета.

6.6. Платные образовательные услуги оказываются в группах. Наполняемость групп и возрастная категория обучающихся в группе зависят от направленности образовательной программы и устанавливаются исполнителем в соответствии с требованиями санитарных норм и правил. Комплектование групп исполнитель осуществляет самостоятельно.

7. Ответственность исполнителя и заказчика

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

7.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- 1) безвозмездного оказания образовательных услуг;

2) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

3) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

7.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

7.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

1) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

2) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

3) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

4) расторгнуть договор.

7.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

7.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

1) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

2) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;

3) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную

организацию;

4) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

5) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося

8. Перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот.

8.1. Исполнитель вправе снижать отдельным лицам цены на платные услуги, освобождать от уплаты полностью за счет других внебюджетных источников финансирования или за счет других исполнителей услуг, а также за счет целевых поступлений из областного бюджета в случае, если получатель услуги относится к одной из категорий, перечисленных в статье 17 Областного закона «О культурной деятельности на территории Свердловской области» в редакции Закона Свердловской области от 29.10.2024 г. «О внесении изменений в статьи 16 и 17 Областного закона «О культурной деятельности на территории Свердловской области». Данные льготы определяются приказом директора ГАУДОСО «КДХорШ» и предоставляются на основании письменного заявления родителя (законного представителя) несовершеннолетнего получателя платной услуги с приложением подтверждающих документов.

К категории льготников относятся следующие категории заказчиков:

- 1) дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей;
- 2) дети из многодетных семей;
- 3) обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды;
- 4) дети из семей, имеющих среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленной в Свердловской области;
- 5) дети лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области;
- 6) дети граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»;
- 7) дети штатных сотрудников ГАУДОСО «КДХорШ».

8.2. Все категории льготников, перечисленные в п. 8.1. Правил, освобождаются от оплаты за обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств и дополнительным общеразвивающим программам художественной направленности в полном объеме с даты вступления в силу соответствующего приказа директора ГАУДОСО «КДХорШ».

8.3. Льгота предоставляется на основании документов, подтверждающих принадлежность к льготной категории граждан.

8.4. Решение о предоставлении льгот оформляется приказом директора ГАУДОСО «КДХорШ», после предоставления необходимых документов.

8.5. Порядок снижения стоимости платных услуг для отдельных категорий получателей услуг определяется Положением об основаниях и порядке снижения стоимости платных образовательных услуг в ГАУДОСО «КДХорШ».

9. Контроль за оказанием платных образовательных услуг

9.1. Контроль за соблюдением требований законодательства, предъявляемых к платным образовательным услугам, и настоящего положения осуществляют руководитель и заведующий учебной частью.

9.2. Контроль за надлежащим исполнением договора в части организации и оказания в полном объеме платных образовательных услуг осуществляет ответственный за организацию платных образовательных услуг назначаемый приказом директора ГАУДОСО «КДХорШ»

9.3. Контроль за своевременной оплатой стоимости обучения заказчиком осуществляется ответственным за организацию платных услуг, главным бухгалтером

**ПЕРЕЧЕНЬ
ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ
ГОСУДАРСТВЕННЫМ АВТОНОМНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«КАМЫШЛОВСКАЯ ДЕТСКАЯ ХОРЕОГРАФИЧЕСКАЯ ШКОЛА»**

№	СОДЕРЖАНИЕ	СТОМОСТЬ	ОБЕСПЕЧЕНИЕ
1	Оказание репетиторских услуг:		
1.1	Индивидуальные занятия по углубленному изучению предметов учебного плана	500.00 рублей в час	Согласно Устава п.15
1.2	Индивидуальные занятия для подготовки к вступительным экзаменам в учреждения следующего уровня	500.00 рублей в час	Согласно Устава п. 15
2	Реализация дополнительных платных образовательных услуг в области хореографического искусства		
2.1	Реализация дополнительных платных образовательных услуг в области хореографического искусства	1. «Свадебный танец»- 927.00 за час; 2. Дополнительная платная общеразвивающая общеобразовательная программа художественной направленности «Хореография для всех», срок освоения 9 месяцев, - 400,00 руб. за час, 29600,00 руб. за весь период обучения; 3. Дополнительная платная общеразвивающая общеобразовательная программа художественной направленности «Раннее эстетическое развитие», срок освоения 9 месяцев: 150 рублей за час, 22200,00 руб. за весь период обучения.	Согласно Устава п. 15

3	Организация мероприятий		
3.1.	<p>Организация творческих, культурно-просветительских мероприятий (подготовка сценария, реализация концертной части, подготовка макета оформления, музыкальное оформление) для получателей услуг – юридических лиц</p>	<p>1. Показ готовой концертной программы на площадке заказчика – 9000,00 руб. за 1 показ; 2. Постановка и показ тематических оригинальных концертных программ – 30000,00 руб. за 1 программу при продолжительности 45-60 минут, 35000 руб. при продолжительности 70 минут и более. 3. Постановка и показ оригинальных хореографических номеров в рамках концерта – договорная цена, от 5000 руб. при постановке 3-4-х номеров, от 9000 руб. при постановке 5 номеров и более. 4. Услуги по проведению концертной программы «Арт-кафе: вместе дружная семья» - 40000 руб.</p>	<p>Согласно Устава п. 15</p>
3.2.	<p>Организация творческих, культурно-просветительских мероприятий (подготовка сценария, реализация концертной части, подготовка макета оформления, музыкальное оформление) для получателей услуг – физических лиц</p>	<p>1. Посещение концертной программы/театрализованного представления/балетного спектакля продолжительностью более 60 минут – 300 руб.; 2. Посещение концертной программы/театрализованного представления/балетного спектакля продолжительностью менее 60 минут – 200 руб.; 3. Посещение концертной программы продолжительностью 45 минут и менее на площадке ГАУДОСО «КДХорШ» – 120 руб.; 4. Участие в мастер-классе, творческом вечере, интерактивном мероприятии (квест, игра, квиз и т.д.) продолжительностью 60 минут и более на площадке ГАУДОСО «КДХорШ» - 350 руб. 5. Участие в мастер-классе Соло продолжительностью 60 минут на площадке ГАУДОСО «КДХорШ» - 700 руб.</p>	<p>Согласно Устава п. 15</p>

Порядок

организации платных образовательных услуг, не носящих системного характера, являющихся разовыми

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок водится в целях упорядочения деятельности государственного автономного учреждения дополнительного образования Свердловской области «Камышловская детская хореографическая школа», (далее по тексту Учреждение) в части оказания платных образовательных услуг несистемного характера, являющихся разовыми мероприятиями (концерты, мастер-классы, спектакли организация конкурсов, фестивалей и т.д.).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 N 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Уставом Учреждения.

1.3. Настоящий Порядок определяет правовые, экономические и организационные основы предоставления платных услуг и регламентирует порядок предоставления платных услуг, которые не носят системного характера, являются разовыми самостоятельными мероприятиями.

1.4. Основные понятия и определения, используемые в Порядке:

1.4.1. Исполнитель образовательной услуги — государственное автономное учреждение дополнительного образования Свердловской области «Камышловская детская хореографическая школа»

1.4.2. Потребитель услуги — физические или юридические лица, имеющие намерение заказать или приобрести (заказывающие и приобретающие услуги) лично или для других лиц, представителями которых они являются.

1.4.3. Платная услуга – услуга, оказываемая Учреждением в рамках уставной деятельности, имеющая социально-культурную значимость и на которую сложился устойчивый рыночный спрос (рыночное ориентирование).

1.5. Платные услуги учреждения являются частью хозяйственной деятельности Учреждения и регулируются Бюджетным кодексом РФ,

Налоговым кодексом РФ, Уставом учреждения, а также нормативными правовыми актами, регулирующими деятельность хозяйственных объектов.

1.6. Платные услуги оказываются в соответствии с потребностями физических и юридических лиц на добровольной основе и за счет личных средств граждан, организаций и иных источников, предусмотренных законодательством.

1.7. Платные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной деятельности, финансируемой из средств бюджета. Средства, полученные от платных услуг, не влекут за собой снижение бюджетного финансирования Учреждения.

1.8. Платные услуги в сфере дополнительного образования в соответствии со ст. 128 ГК РФ являются самостоятельным объектом гражданских прав, главным образом, обязательственных отношений.

1.9. Изменения и дополнения в настоящий Порядок предлагаются и утверждаются директором Учреждения по мере необходимости.

1.10. Информацию о внесенных изменениях и дополнениях в настоящий Порядок Потребитель получает через средства массовой информации или непосредственно от Учреждения.

II. Цели и задачи оказания платных услуг.

2.1. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, выполнять работы, оказывать услуги, не предусмотренные государственным заданием, а именно, основными видами деятельности, которые автономное учреждение осуществляет в соответствии с целями, для достижения которых оно создано, предусмотренными уставом и лицензией.

2.2. Платные услуги оказываются Учреждением с целью всестороннего удовлетворения культурных и духовно-нравственных потребностей граждан и юридических лиц, расширения материально-технической базы, согласно перечню платных услуг (Приложение № 1 к Правилам оказания платных образовательных услуг ГАУДОСО «КДХорШ»).

2.3. Задачами платных образовательных услуг является:

- развитие творческих способностей жителей КГО;
- создание условий для реализации запросов Потребителей платных услуг;
- материальное стимулирование и повышение доходов работников Учреждения;
- обеспечение возможности планирования финансово-экономических показателей;

— привлечение дополнительных источников внебюджетного финансирования.

III. Виды платных услуг, являющихся несистемными (разовые мероприятия):

3.1. Настоящие виды платных услуг, которые оказываются учреждением, имеют социально-культурную значимость. На эти виды платных услуг сложился устойчивый рыночный спрос, они не носят системного характера.

3.2. Настоящие платные услуги в Учреждении могут быть оказаны посредством заключения договора либо реализации билетов. Одни и те же формы платных услуг могут учреждением оказываться и по договору, и посредством реализации билетов. По соглашению сторон такие виды услуг принимают форму долгосрочного сотрудничества и дублируются в течение определенного периода времени. Это наиболее понравившиеся Потребителю формы работы. Такие формы услуг носят сформированный цельный характер, являются самостоятельными завершенными мероприятиями, например: концертные мероприятия для разных категорий потребителей, мастер-классы и т.д. Одно из таких мероприятий может дублироваться для разных категорий потребителей.

3.3. Для оказания платных образовательных услуг посредством реализации билетов необходимо наличие действующего договора об оказании услуг с билетным оператором.

3.4. Посредством реализации билетов Учреждение может оказывать следующие услуги:

- организация мастер – класса
- организация концерта
- показ спектакля
- другие формы услуг, являющиеся кратковременными/разовыми.

3.5. В рамках договора, оформленного в письменной форме с физическими или юридическими лицами на оказание платных услуг, Учреждение может оказывать следующие услуги:

- организация концертов
- организация флешмобов
- организация выступлений, исполнения отдельных номеров на концертах Потребителя
- индивидуальные консультации для физических лиц и постановка для них концертных номеров.

3.6. Упомянутые услуги могут дублироваться, по желанию Потребителя, может меняться содержание. В то же время, согласно заключенного договора, заявленные формы реализуются учреждением для заказчика в течение определенного периода времени и (или) реализуются для круга лиц, определенных заказчиком.

3.7. В заявленном выше случае, учреждение обязано заключить договор на оказание платных услуг при наличии возможности оказать запрашиваемую услугу и не вправе оказывать предпочтение одному потребителю услуги перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативно-правовыми актами. В письменной форме договора должны быть регламентированы условия и сроки получения платных услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон по договору. Договор, заключаемый с потребителем услуги, может быть индивидуальным или стандартным (заключаемый по типовой форме). Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, второй — у потребителя.

3.3. Договор должен содержать следующие сведения:

— наименование Учреждения-исполнителя и место его нахождения (юридический адрес), ОКПО, ОГРН, ИНН, КПП, лицевой счет;

— наименование и реквизиты Потребителя - юридического лица, либо индивидуального предпринимателя, или Потребителя - физического лица: фамилию, имя, отчество, сведения о документе, удостоверяющем личность гражданина, адрес проживания (регистрации), контактный телефон;

— сроки и порядок оказания услуги;

— стоимость услуги и порядок её оплаты;

— требования к качеству оказываемой услуги;

— другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых услуг;

— должность, фамилию, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени Исполнителя, его подпись, а также подпись Потребителя.

3.4. Устная форма договора в соответствии с пунктом 2 статьи 159 Гражданского Кодекса Российской Федерации предусмотрена только в случае оказания платных услуг при самом их совершении. Документом, подтверждающим оказание таких услуг и их оплату, является квитанция, иной документ строгой отчетности или кассовый чек.

3.5. Договоры на оказание платных услуг подписываются потребителем услуги и директором Учреждения или лицом, уполномоченным на подписание таких договоров.

3.6. Руководство деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг осуществляет директор Учреждения, который в установленном порядке несет ответственность за качество оказания платных услуг, осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

3.7. Права и обязанности потребителя услуг и Учреждения, оказывающего платные услуги, определяются в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей».

3.8. Для оказания платных услуг руководство Учреждения:

- изучает потенциальный спрос на услуги и определяет предполагаемый контингент Потребителей платных услуг;
- создает условия для предоставления платных услуг;
- формирует калькуляцию на каждый вид платных услуг;
- издает приказ об организации работы Учреждения по оказанию платных услуг, предусматривающий виды оказываемых платных услуг и иные условия, сопутствующие организации оказания платных услуг.
- заключает Договоры на оказание платных услуг со специалистами, преподавателями в т.ч. состоящими в штате.

3.9. Потребитель услуги обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре оказания платных услуг, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.10. Потребителями одних и тех же видов платных услуг могут как юридические, так и физические лица. В случае если Потребителями являются юридические лица, оплата производится в безналичной форме и поступает на расчетный счет Учреждения. В случае, когда Потребители физические лица средства от платных услуг, поступающие по безналичному расчету, перечисляются билетному оператору, с которым Учреждение заключает договор на обслуживание, а затем, в установленном порядке на лицевой счет Исполнителя.

3.11. Моментом оплаты услуг для физического лица считается дата выдачи электронного билета билетным оператором, а в случае оплаты по договору поступление средств на расчетный счет Исполнителя, для юридического лица в соответствии с договором и подписанным обеими сторонами актом выполненных работ, поступление средств на счет Исполнителя.

3.12 Настоящие платные услуги могут быть оказаны учреждением как на собственной территории, так и на территории другой организации. В случае оказания платных услуг на площадке другой организации учреждение заключает с данной организацией договор. Затраты на аренду помещения и на проведение мероприятия входят в расчет стоимости услуги.

IV. Правила, условия и порядок оказания платных услуг

4.1. Учреждение бесплатно обеспечивает потребителя услуги необходимой и достоверной информацией о платных услугах.

4.2. Информация о платных услугах, оказываемых Учреждением, должна быть размещена в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Учреждения, а также находиться в удобном для обозрения месте здания и содержать:

— сведения о наименовании исполнителя и месте его нахождения (месте государственной регистрации);

— сведения об учредителе данного исполнителя (адрес, телефоны); — сведения о лицензиях, сертификатах, свидетельствах, номерах и датах выдачи, сроках действия, органе, выдавшем лицензию;

— сведения о режиме работы исполнителя;

— перечень платных услуг и условия их предоставления;

— сведения о стоимости оказываемых услуг и порядке их оплаты;

— сведения о правах, обязанностях, ответственности потребителей услуг и исполнителя;

— сведения о контролирующих организациях, их адресах, телефонах.

4.3. Учреждение также обязано предоставить для ознакомления по требованию потребителей услуг:

4.3.1. Устав Учреждения.

4.3.2. Лицензию, если она имеется, на осуществление деятельности и другие документы, регламентирующие организацию процесса.

4.4. Учреждение обязано сообщать потребителю услуги по его просьбе другие относящиеся к соответствующей платной услуге сведения. Также необходимо иметь Книгу жалоб и предложений.

4.5. Платные услуги могут быть оказаны только по желанию потребителя или по желанию его родителей (законных представителей).

4.6. Платные услуги оказываются работниками, находящимися в штате Учреждения, либо привлеченными специалистами, имеющими соответствующую квалификацию. Оплата труда привлеченных для оказания платных услуг внештатных работников осуществляется на основе гражданско-правового договора.

5. Порядок установления и утверждения цен на платные услуги

5.1. Деятельность Учреждения по оказанию платных услуг, согласно Налоговому кодексу Российской Федерации, является иной приносящей доход деятельностью.

5.2. Основным принципом установления размера стоимости платной услуги в Учреждении является соблюдение интересов исполнителя и потребителя услуги.

5.3. Цены на платные услуги Учреждение устанавливает самостоятельно в соответствии со ст. 52 Закона РФ от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» кроме случаев, когда законодательством Российской Федерации предусматривается государственное регулирование цен (тарифов) на отдельные виды работ, товаров и услуг.

5.4. Учреждение устанавливает цены на предоставляемые платные услуги с учетом экономически обоснованной себестоимости услуги

5.5. В себестоимость услуги входят:

- затраты, непосредственно связанные с оказанием платной услуги и потребляемые в процессе предоставления;
- работа преподавателей, непосредственно принимающих участие в оказании услуги, в том числе, учитывается время, затраченное на подготовку мероприятия.

Рассчитывается по формуле:

$C.У = ВЗ:К П-ей$, где $C.У$ – себестоимость услуги, $В.З$ - все затраты, $К.-П-ей$ – количество потребителей.

5.6. Цена услуги, высчитывается по формуле:

$Ц.У = C.У. + Н.Д.С + С.Р.У$, где $Ц.У.$ – цена услуги, $Н.Д.С$ - налог на добавленную стоимость, $С.Р.У$ средства на развитие учреждения

5.7. Цена услуги для одного потребителя рассчитывается по формуле:

$ЦУП = ЦУ:К$, где $ЦУП$ – цена услуги одного потребителя $ЦУ$ – цена услуги в целом, $К$ – количество потребителей

5.8. В случае, если услуга оказывается в помещениях Учреждения, необходимо учитывать не только прямые, но и косвенные затраты.

5.9. К прямым расходам относятся затраты, непосредственно связанные с оказанием платной образовательной услуги и потребляемые в процессе ее оказания согласно Налоговому кодексу Российской Федерации:

1) расходы на оплату труда персонала, участвующего в процессе производства товаров, выполнения работ, оказания услуг. Данные затраты учитываются по экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации. Заработная плата работников Учреждения включает:

- базовую часть

- надбавки и доплаты в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими вопросы оплаты труда.

Заработная плата педагогов рассчитывается:

$ЗП = СТчас \times Кчас$, где: ЗП - заработная плата педагога; СТчас - заработная плата в час, К час - количество часов, которые были затрачены на оказание платной образовательной услуги.

В случае, если услуга оказывается в помещениях учреждения учитывается заработная плата обслуживающего персонала: $ЗО = ТСчас \times Кчас$, где:

ЗО - заработная плата обслуживающего персонала; ТСчас - тарифная ставка обслуживающего персонала, занятого на обеспечении платной дополнительной образовательной услуги, в час; Кчас - количество часов, затраченных на реализацию работы по осуществлению мероприятия, в течение которого оказывалась платная услуга.

Заработная плата прочего (непедагогического состава), вне зависимости от места проведения мероприятия, рассчитывается аналогично расчету заработной платы обслуживающего персонала:

$ЗПП = Т Счас \times Кчас$, где:

ЗПП - заработная плата прочего (непедагогического) персонала; Т Счас - тарифная ставка прочего (непедагогического) персонала, занятого на обеспечении платной дополнительной образовательной услуги, в час; Кчас - количество часов, затраченных на реализацию работы по осуществлению мероприятия, в течение которого оказывалась платная услуга.

2) начисления на оплату труда (НЗ) в соответствии с законодательством РФ: единый социальный налог равен 30,2%: $НЗ = (ЗП + ЗО + ЗА) \times 30,2\%$

Данные затраты учитываются по экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации.

Кроме того, учитываются материальные затраты. Материальные затраты (Мз) определяются в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, в которые входят расходы на приобретение инвентаря и предметов, необходимых для реализации мероприятия, и других расходных материалов, используемых непосредственно в процессе оказания платной образовательной услуги и не являющихся амортизируемым имуществом. Данные затраты учитываются по экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации. Материальные затраты рассчитываются на основе фактических данных за предшествующий период, а при отсутствии данного вида услуг в предшествующем периоде можно использовать планово-нормативный показатель

5.10. К косвенным расходам (Ркосв) в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации относятся те виды затрат, которые необходимы для оказания платных образовательных услуг, но которые нельзя включить в себестоимость методом прямого счета. Косвенными расходами при оказании платных образовательных услуг являются:

1) хозяйственные расходы (Рх) (расходы на приобретение предметов снабжения, инвентаря, не учтенных в прямых расходах, в том числе канцелярских товаров, справочной литературы, картриджей, бумаги, если в ходе обучения будет выдаваться раздаточный материал, закладываются расходы на его размножение и оплату услуг, включая затраты на текущий ремонт), расходы на коммунальные услуги определяются по фактическим данным предшествующего года либо, в случае недостаточного ресурсного обеспечения или отсутствия данных, - в соответствии с планом работы на будущий год;

2) аренда помещений (в случае необходимости), амортизация зданий, сооружений и других основных средств, непосредственно не связанных с оказанием платных образовательных услуг (Аз). Данные затраты учитываются по экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации;

Учреждением могут учитываться также прочие расходы (Рпроч), которые определяются по фактическим данным предшествующего года либо в случае недостаточного ресурсного обеспечения или отсутствия данных, - в соответствии с планом работы на будущий год. Данные затраты учитываются по экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации.

Величина косвенных расходов определяется по формуле:

$R_{\text{косв}} = R_x + A_z + R_{\text{проч}}$, где:

$R_{\text{косв}}$ - величина косвенных расходов, включаемых в себестоимость платных образовательных услуг; R_x - хозяйственные расходы; A_z - расходы по

амортизации зданий, сооружений и других основных средств, непосредственно не связанных с оказанием платных образовательных услуг;

Рпроч - прочие расходы. Затраты на теплоснабжение, горячее и холодное водоснабжение, водоотведение рассчитываются исходя из тарифов на одного потребителя. В себестоимость конкретной n-й платной образовательной услуги косвенные расходы могут быть включены пропорционально какой-либо распределительной базе. Фактические расходы бюджета на покрытие затрат на электроснабжение, амортизацию зданий, налог на имущество, налог на загрязнение окружающей среды, услуги связи по Учреждению берутся пропорционально количеству Потребителей, занимающихся в группе, получающей платные дополнительные образовательные услуги (КГ) и с учетом коэффициента использования здания и оборудования при оказании платных образовательных услуг (Кисп принимается равным 0,1).

Пример: Затраты по электроэнергии на оказание платной образовательной услуги (РЭ): $РЭ = (ФРЭ / 12 / КП-уч) \times КГ) \times Кисп$, (12) где: ФРЭ - фактические расходы бюджета по оплате за электроэнергию, потребленную Учреждением в год; 12 - количество месяцев в году; Куч-ей- количество учащихся в школе; КГ - количество Потребителей, занимающихся в группе, получающей платные образовательные услуги.

5.11. Основанием для пересмотра стоимости платных услуг являются: рост затрат на оказание платных услуг, вызванный внешними факторами, более чем на 5%; изменение в действующем законодательстве РФ системы и форм оплаты труда. Наличие хотя бы одного из перечисленных факторов может служить основанием для изменения стоимости платных услуг.

5.12. Период действия установленных цен на настоящие платные услуги составляет не менее одного года.

VI. Порядок учета и расходования средств, полученных от оказания платных услуг

6.1. При формировании бюджета на очередной финансовый год Учреждение планирует объемы платных услуг по каждому виду предоставляемых услуг.

6.2. Основным плановым документом, определяющим объем платных услуг, доходы и расходы от деятельности по предоставлению платных услуг, является план финансово-хозяйственной деятельности. План финансово-хозяйственной деятельности формируется на основании планируемых физических и стоимостных показателей и согласовывается с Министерством культуры Свердловской области.

6.3. Доходы, полученные от осуществления всех видов платных услуг, используются Учреждением в соответствии с действующим законодательством РФ и уставными целями согласно плану финансово-

хозяйственной деятельности Учреждения от иной приносящей доход деятельности.

6.4. Учреждение обязано вести бухгалтерский учет и отчетность отдельно по основной деятельности и по платным услугам в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

6.5. Средства, поступающие от оказания платных услуг, расходуются Учреждением в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности. **Доходы от приносящей доход деятельности (собственные доходы Учреждения), а также имущество, приобретенное за счет этих доходов, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения в полном объеме и распределяются следующим образом:**

- дополнительная оплата труда работников, оказывающие платные услуги или содействующих их оказанию, за фактически выполненный объем работ;
- направляются на укрепление и развитие материально-технической базы Учреждения (приобретение инвентаря, предметов хозяйственного назначения, звукового и светового оборудования и т.д.), услуги по содержанию имущества, прочие расходы;
- выплаты стимулирующего и социального характера.

6.6. В соответствии с Положением об оплате труда работников ГАУДОСО «КДХорШ» Комиссия по распределению стимулирующих и компенсационных выплат на заседании определяет размер расходов на заработную плату, премирование, прочие стимулирующие выплаты работников, принимавших участие в оказании настоящих услуг. Порядок оплаты труда и величина заработной платы закрепляется трудовым договором, дополнительным соглашением, приказом, либо другим договором гражданско-правового характера.

6.7. Если в процессе исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности увеличивается или уменьшается доходная и расходная ее часть, в этот план по мере необходимости Учреждением вносятся изменения в соответствии с установленным порядком.

6.8. Учет платных услуг в Учреждении ведется в соответствии с Федеральным законом "О бухгалтерском учете" от 06.12.2011 N 402-ФЗ и Налоговым кодексом РФ.

6.9. Учреждение не вправе допускать возмещение расходов, связанных с оказанием (выполнением) платных услуг (работ) за счет средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ).

7. Порядок оказания не системной (разовой) платной услуги.

7.1. Реализация настоящих видов платных услуг осуществляется в соответствии с настоящим порядком организации:

7.1.1. Заведующей учебной частью и преподавателями разрабатывается план работы по реализации платных услуг на учебный год.

7.1.2. Преподаватели, из числа назначенных ответственных за реализацию предстоящего мероприятия (с их согласия), разрабатывают творческую часть, определяют виды работ, необходимых для осуществления творческой части.

7.1.3. Главный бухгалтер разрабатывают калькуляцию к каждому планируемому мероприятию.

7.1.4. Приказом директора назначаются ответственные за проведение, жизнь и здоровье учащихся, разработку проекта договора, переговоров со стороной заказчика платных услуг, из числа педагогического состава и иных работников ГАУДОСО «КДХорШ».

7.1.5. Ответственные за проведение составляют отчет по итогам реализации мероприятия с учетом времени, затраченного на подготовку каждого участника.

7.2. Расчет вознаграждения за реализацию настоящих видов услуг рассчитывается в соответствии с п.п. 1 п. 5.9 главы 5 «Порядок установления и утверждения цен на платные услуги» настоящего Порядка, назначается в соответствии с Положением об оплате труда работников ГАУДОСО «КДХорШ», в абсолютных величинах, ограничен следующими показателями:

№	Наименование работ	Категория работников	Кол-во часов, затраченных на реализацию	Максимальный размер вознаграждения, руб.
1	Разработка сценария, программы проведения мероприятия, номеров	Педагогические работники	2 часа	930,00
		Прочий персонал	2 часа	312,53
2	Репетиционный процесс	Педагогические работники	2 часа	930,00
3	Подготовка помещения	Уборщик служебных помещений	1 час	112,72

4	Реализация самого мероприятия	Педагогические работники	2 часа	930,00
			3 часа	1395,00