| | |
|---|---|
| **ПРИНЯТО:**<br>**Решением Совета родителей**<br>**Протокол № 2 от 30.05.2022** | **УТВЕРЖДЕНО:**<br>**Приказом директора ГАУДОСО «КДХОРШ» № 44 «А» от 02.06.2022,** |

# ПОЛОЖЕНИЕ
# О ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЯХ, ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСАХ И ИНОЙ, ПРИНО СЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ «КАМЫШЛОВСКАЯ ДЕТСКАЯ ХОРЕОГРАФИЧЕСКАЯ ШКОЛА»

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1.Настоящее положение разработано на основании Гражданского кодекса Российской Федерации, Налогового кодекса Российской Федерации, Закона Российской Федерации «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 № 7-ФЗ, Закона Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012, № 273 и в связи с отсутствием достаточных бюджетных средств для развития и содержания материально-технической базы государственного автономного учреждения дополнительного образования Свердловской области «Камышловская детская хореографическая школа», (далее по тексту хореографическая школа), в целях реализации образовательного процесса, увеличения профилактико-оздоровительных, досуговых и внеклассных мероприятий с обучающимися, не предусмотренных государственным нормативным финансированием, руководствуясь п.5. ст. 54 Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012, №273 предусматривающим право образовательного учреждения привлекать дополнительные финансовые средства, в том числе за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических, юридических лиц.

1.2. Настоящее положение принято решением Совета родителей, протокол № 1 от 10.01.2020.

1.3. Настоящее положение устанавливает механизмы привлечения и расходования денежных пожертвований, целевых взносов дополнительных внебюджетных финансовых средств, для содействия образовательной деятельности хореографической школы, которые перечисляются на счет по учету средств, полученных от приносящей доход деятельности.

1.4. Настоящее положение вводится с целью упорядочения деятельности хореографической школы, в части добровольных пожертвований, целевых взносов и платных услуг, оказываемых на платной основе.

1.5. Под пожертвованиями, целевыми родительскими взносами понимаются добровольные денежные взносы родителей (законных представителей) обучающихся, физических, юридических лиц, с указанием цели назначения взноса.

1.6. Хореографическая школа в работе с жертвователями руководствуется следующими принципами:

1) добровольность;
2) законность;
3) конфиденциальность, при получении пожертвований;
4) гласность при расходовании.

## 2. ПОРЯДОК ПОСТУПЛЕНИЯ, ПРИЕМА И УЧЕТА ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ.

2.1. Настоящее положение регламентирует сбор (передачу, прием) добровольных пожертвований, целевых взносов физических, юридических лиц, направленных на следующие цели:

1) улучшение материально- технической базы хореографической школы;

2) повышение качества образовательного процесса хореографической школы.

2.2. Улучшение материально- технической базы хореографической школы включает:

1) приобретение строительных и технических материалов, оборудования;

2) ремонт учебных классов и других помещений;

3) эстетическое оформление хореографической школы;

4) благоустройство территории;

5) приобретение мебели, костюмов, канцелярских товаров, средств дезинфекции, хозяйственных товаров;

6) приобретение компьютерной техники, комплектующих, периферийных устройств и оргтехники.

2.3. Повышение качества образовательного процесса включает:

1) обеспечение экспертизы, лицензирования инновационных и оздоровительных программ;

2) обучение преподавателей на курсах повышения квалификации;

3) выплаты гонораров специалистов следующего уровня за образовательные услуги (постановка хореографических произведений, проведение консультаций, мастер-классов, семинаров);

4) выплаты стимулирующих и компенсационных работникам хореографической школы за реализацию деятельности, не относящуюся к основной;

5) осуществление опытно-экспериментальной и инновационной деятельности;

6) приобретение книг, дисков, программ учебно-методических и наглядных пособий, призов медалей, грамот;

7) оплата подписки на необходимые издания периодической литературы для работы специалистов.

8) приобретение костюмов, аксессуаров, сценической обуви, оборудования для концертной деятельности;

9) оплаты взносов за участие в фестивалях, конкурсах, проезда суточных для сопровождающих творческие коллективы преподавателей, сотрудников.

2.4. Добровольные пожертвования родителей (законных представителей) обучающихся, других физических и юридических лиц могут быть внесены в виде денежных взносов, перечисляемых родителями (законными представителями) на внебюджетный расчетный счет хореографической школы через кредитные организации.

2.5. Сумма добровольных пожертвований родителей (законных представителей), которые перечисляются на расчетный счет хореографической школы, не ограничивается, принимается на общем родительском собрании и закрепляется в индивидуальном порядке в договоре добровольного пожертвования, заключаемом между хореографической школой и жертвователем (приложение № 1).

2.6. Имущество, полученное от физических и юридических лиц в виде благотворительного пожертвования, поступают в оперативное управление хореографической школы и учитываются в балансе на отдельном счете, в установленном порядке.

## 3.ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ ДОБРОВОЛЬНЫХ ДЕНЕЖНЫХ ВЗНОСОВ

3.1. Для расходования добровольных пожертвований составляется план финансово-хозяйственной деятельности, который рассматривается администрацией школы с учетом программы развития хореографической школы, образовательных программ, плана работы заявок на финансовое и материально-техническое обеспечение, с учетом поступивших денежных средств на вышеперечисленные цели, согласуются с родительским комитетом и утверждаются директором хореографической школы.

3.2. В случае необходимости в план финансово-хозяйственной деятельности вносятся изменения и дополнения.

3.3. Администрация хореографической школы отчитывается о расходовании добровольных взносов, пожертвований родителей (законных представителей) обучающихся, других жертвователей (физических юридических лиц) на общем итоговом собрании в мае каждого учебного года. Информация о расходовании добровольных взносов располагается на сайте хореографической школы.

3.4. Настоящее положение согласуется с родительской общественностью и вводится в действие приказом директора хореографической школы, действует бессрочно до замены новым.

## 4. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ПЛАТНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ

4.1. Платные услуги хореографической школой оказываются в соответствии с потребностями физических и юридических лиц на добровольной основе за счет личных средств граждан, организаций и иных источников, предусмотренных законодательством.

4.2. Платные услуги относятся к приносящей доход деятельности хореографической школы. Хореографическая школа вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, только если это служит достижению целей, ради которых она создана и соответствует этим целям.

4.3. Конкретный перечень услуг в соответствии с настоящим положением хореографическая школа определяет самостоятельно, согласовывает с Министерством культуры Свердловской области

4.4. При организации платных услуг хореографическая школа предусматривает льготы отдельным гражданам в соответствии с действующим законодательством.

4.5. Хореографическая школа не вправе заменить платными услугами бесплатные, предоставляемые в соответствии с государственным заданием.

4.6. Хореографическая школа самостоятельно осуществляет деятельность по оказанию платных услуг.

4.7. Информацию о внесении дополнений и изменений в Положение потребители услуг хореографической школы получают непосредственно от хореографической школы, с которой заключены договоры.

## 5. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ДОХОДОВ ОТ ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

5.1. Доход от оказания приносящей доход деятельности планируется хореографической школой, исходя из базы данных предыдущего года с учетом ожидаемого роста (снижения) физических объемов услуг и индекса роста (снижения) цен на услуги.

5.2. Планирование дохода от оказания населению и организациям платных услуг осуществляется по каждому конкретному виду платной услуги на основе количественного показателя деятельности хореографической школы и цен на соответствующий вид услуги, утверждаемых в установленном порядке.

5.3. Формирование доходов от приносящей доход деятельности осуществляется путем составления плана финансово-хозяйственной деятельности.

5.4. Хореографическая школа на основании настоящего Положения использует средства от приносящей доход деятельности на обеспечение своей деятельности, в том числе:

1) улучшение материально-технической базы;

2) повышение качества образовательного процесса.

Улучшение материально-технической базы хореографической школы включает в себя:

1) приобретение строительных и технических материалов, оборудования;

2) ремонт учебных классов и других помещений;

3) эстетическое оформление хореографической школы;

4) благоустройство территории;

5) приобретение мебели, костюмов, канцелярских товаров, средств дезинфекции, хозяйственных товаров;

6) приобретение компьютерной техники, комплектующих, периферийных устройств и оргтехники.

Повышение качества образовательного процесса включает в себя:

1) обеспечение экспертизы, лицензирования инновационных и оздоровительных программ;

2) обучение преподавателей на курсах повышения квалификации;

3) выплаты гонораров специалистов следующего уровня за образовательные услуги (постановка хореографических произведений, проведение консультаций, мастер-классов, семинаров);

4) выплаты стимулирующих и компенсационных преподавателям хореографической школы за реализацию деятельности, не относящуюся к основной;

5) осуществление опытно- экспериментальной и инновационной деятельности;

6) приобретение книг, дисков, программ учебно-методических и наглядных пособий, призов медалей, грамот;

7) оплата подписки на необходимые издания периодической литературы для работы специалистов;

8) приобретение костюмов, аксессуаров, сценической обуви, оборудования для концертной деятельности;

9) оплаты взносов за участие в фестивалях, конкурсах, проезда суточных для сопровождающих творческие коллективы преподавателей, сотрудников.

## 6. ПЕРЕЧЕНЬ УСЛУГ, ПРИНОСЯЩИХ ДОХОД ХОРЕОГРАФИЧЕСКОЙ ШКОЛЕ.

6.1. Конкретный перечень услуг приносящих доход хореографической школе в соответствии с настоящим положением хореографическая школа формирует самостоятельно, согласует с Министерством культуры Свердловской области.

6.2. Хореографическая школа вправе осуществлять следующие виды услуг, приносящих доход и не относящихся к его основной деятельности:

1) оказание дополнительных платных образовательных услуг, предусмотренными соответствующими образовательными программами;

2) индивидуальная работа с обучающимися по образовательным программам не относящимися к основной деятельности;

3) торговля покупными товарами;

4) реализация товаров, созданных государственным автономным учреждением дополнительного образования Свердловской области «Камышловская детская хореографическая школа»;

5) безвозмездное поступления от физических и юридических лиц, в том числе гранты, премии, добровольные пожертвования, целевые взносы;

6) реализация результатов интеллектуальной деятельности, а также реализация прав на собственную продукцию;

7) выпуск и реализация печатной и аудиовизуальной продукции, информационных материалов;

8) осуществление копировальных и множительных работ;

9) предоставление библиотечных услуг лицам, не являющимся сотрудниками и обучающимися хореографической школы;

11) проведение и организация ярмарок, мастер-классов, конкурсов и фестивалей, культурно-массовых мероприятий;

12) осуществление рекламной и издательско-полиграфической деятельности. Реализация продуктов данной деятельности;

13) производство и реализация продукции производственного и бытового назначения;

14) создание и использование интеллектуальных продуктов (программно-методического обеспечения к образовательным программам, хореографические постановки, эскизы костюмов, сценарии праздных мероприятий);

15) осуществление оздоровительной деятельности.

6.3. Хореографическая школа вправе оказывать сверх объема, установленного государственным заданием, за счет средств физических и юридических лиц, при условии соответствия действующей лицензии, на одинаковых условиях, следующие услуги:

1) реализация образовательных программ дополнительного образования;

2) проведение и организация семинаров, мастер-классов, фестивалей, конкурсов, концертов и других культурно-массовых мероприятий.

## 7. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ, ПРИНОСЯЩИХ ДОХОД ХОРЕОГРАФИЧЕСКОЙ ШКОЛЕ.

7.1. Хореографическая школа обязана обеспечить физических и юридических лиц бесплатной, доступной и достоверной информацией;

1) о режиме работы;

2) о видах услуг, оказываемых бесплатно;

3) об условиях предоставления и получения бесплатных услуг;

4) о перечне видов платных услуг с указанием их стоимости;

5) о льготах для отдельных категорий граждан;

6) о контролирующих организациях

7.2. При предоставлении услуг, приносящих доход хореографической школе сохраняется:

1) Установленный режим работы хореографической школы, при этом не должны сокращаться услуги, оказываемые на бесплатной основе и ухудшаться их качество.

7.3. Приносящая доход деятельность хореографической школы осуществляется в рамках договора:

1) с физическими лицами;

2) с юридическими лицами.

7.4. Договор заключается в письменной форме, подписывается директором хореографической школы, имеющим соответствующие полномочия.

7.5. Хореографическая школа несет ответственность перед потребителем за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора.

7.6. Расчеты за услуги, приносящие доход хореографической школе осуществляется перечислением потребителем денег на расчетный счет названного учреждения.

7.7. Получение денежных средств непосредственно лицами, осуществляющими платную услугу запрещено.

## 8. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ЦЕН НА УСЛУГИ, ПО ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ХОРЕОГРАФИЧЕСКОЙ ШКОЛЫ.

8.1. Цены на услуги, приносящие доход хореографической школе, включая цены на билеты, школа определяет самостоятельно по согласованию с министерством культуры Свердловской области, в соответствии с основами законодательства о культуре, методическими рекомендациями о порядке

формирования цены на платные услуги, оказываемые населению, кроме случаев, когда Законодательством Российской Федерации предусматривается государственное регулирование цен на отдельные виды работ, товаров, услуг и в соответствии с тарифами, утвержденными Министерством культуры Свердловской области.

8.2. Цены на услуги должны отражать реальные затраты, связанные с оказанием определенной услуги.

8.3. Цена услуги рассматривается, как сумма прямых расходов на оказание конкретной услуги, части общих расходов хореографической школы и величины планового накопления, деленная на количество людей, которым эта услуга предоставляется.

8.4. К общим расходам относятся расходы на благоустройство территории, рекламу, информацию, управленческие и прочие расходы. Из состава общих расходов хореографической школы в цену услуги включаются только те, которые связаны с оказанием платных услуг, в размере, равном доле данной услуги в сумме расходов по платным услугам.

8.5. Цена составляется путем составления сметы расходов по каждому виду платных услуг отдельно.

## 9. УЧЕТ, КОНТРОЛЬ И ОТВЕТСВЕННОСТЬ.

9.1. Контроль за расходованием добровольных пожертвований и целевых взносов осуществляет Совет родителей школы.

9.2. В конце календарного года составляется годовой отчет об использовании поступивших в текущем году добровольных пожертвований и целевых взносов.

9.3. Администрация хореографической школы ежегодно отчитывается о расходовании добровольных пожертвований и целевых взносов на общешкольном родительском собрании.

9.4. Информация о расходовании добровольных пожертвований и целевых взносов размещается на сайте хореографической школы.

## 10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Во всех случаях, предусмотренных настоящим Положением, следует руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

**ПРИЛОЖЕНИЕ№ 1**
**ФОРМА ДОГОВОРА**
**ДОБРОВОЛЬНОГО ПОЖЕРТВОВАНИЯ**
**С ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦОМ**

**Договор добровольного пожертвования**

г. Камышлов «___» _____ 202_ года

_____,
*(Ф.И.О. Жертвователя)*

именуемый в дальнейшем «Жертвователь», с одной стороны, и Государственное автономное учреждение дополнительного образования Свердловской области «Камышловская детская хореографическая школа», именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице директора Марковой Надежды Степановны, действующей на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Жертвователь в соответствии с настоящим Договором безвозмездно передает Одаряемому в собственность денежные средства в качестве пожертвования для использования в уставных целях Одаряемого в размере _____
_____

1.2. Жертвователь вносит добровольное пожертвование на содержание и развитие Государственного автономного учреждения дополнительного образования Свердловской области «Камышловская детская хореографическая школа», в том числе на:

1) улучшение материально- технической базы ГАУДОСО «КДХорШ»;
2) повышение качества образовательного процесса ГАУДОСО «КДХорШ».

1.3. Указанные в п. 1.2. цели использования Пожертвования соответствуют целям благотворительной деятельности, определенным в статье 2 Федерального закона от 11.08.1995 г. N 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)", главе 3 Положения о добровольных пожертвованиях, целевых взносах и иной приносящей доход деятельности образовательного учреждения.

1.4. Жертвователь передает денежные средства, указанные в п. 1.1 настоящего Договора, в период с «__»_____202_ по «__»_____ 202_ г

**2. Права и обязанности сторон**

2.1. Жертвователь перечисляет указанные в п.1.1 Договора средства на расчетный счет № 03224643650000006200, № л/с 33014010590 в Управлении Федерального Казначейства по Свердловской области в г. Екатеринбург, наименование банка: Уральское ГУ Банка России, БИК 016577551, КБК 00000000000000000150.

2.2. Одаряемый вправе в любое время до передачи ему пожертвования от него отказаться. Отказ Одаряемого от пожертвования должен быть совершен в письменной форме. В этом случае настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения Жертвователем письменного отказа.

2.3. Одаряемый обязан использовать пожертвование исключительно в целях, указанных в п. 1.2 настоящего Договора. В соответствии с п. 3 ст. 582 ГК РФ Одаряемый обязан вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвования. Об использовании пожертвования он обязан ежегодно представлять Жертвователю письменный отчет, а также давать Жертвователю возможность знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, подтверждающей целевое использование пожертвования.

2.4. Если использование Пожертвования в соответствии с целями, указанными в п. 1.2 настоящего Договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то пожертвование может быть использовано Одаряемым в других целях только с письменного согласия Жертвователя.

2.5. Жертвователь вправе требовать отмены пожертвования в случае использования пожертвованных денежных средств не в соответствии с целями, указанными в п. 1.2 настоящего Договора.

## 3. Ответственность Одаряемого

3.1. Использование Пожертвования или его части не в соответствии с оговоренными в п. 1.2 настоящего Договора целями ведет к отмене Договора пожертвования. В случае отмены Договора пожертвования Одаряемый обязан возвратить Жертвователю пожертвование.

## 4. Прочие условия

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания уполномоченными представителями сторон и действует до полного выполнения сторонами всех принятых на себя обязательств в соответствии с условиями договора.

4.2. Жертвователь дает согласие на обработку своих персональных данных.

4.3. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, будут по возможности разрешаться сторонами путем переговоров. При не достижении согласия спор подлежит передаче на рассмотрение в суд.

4.4. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

4.5. Условия настоящего договора и дополнительных соглашений к нему конфиденциальны и не подлежат разглашению.

4.6. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу - по одному для каждой из сторон.

## 5. Адреса и реквизиты сторон

**Жертвователь:**

_____

_____

Ф.И.О.

_____

Фамилия, имя учащегося

_____

_____

паспортные данные

_____

_____

_____

адрес места жительства

_____

_____

контактный телефон

_____ / _____

(подпись) (расшифровка подписи)

**Одаряемый:**

Государственное автономное учреждение дополнительного образования Свердловской области «Камышловская детская хореографическая школа»

624860, Свердловская область, г Камышлов, ул. Ленинградская 24

ИНН 6613006490 / КПП 663301001,

ОКТМО 65741000

Лицевой счет 33014010590

Почтовый адрес и реквизиты подразделения Банка России:

620144, Екатеринбург, ул. Циолковского, 18, Уральское ГУ Банка России

Расчетный счет № 03224643650000006200

БИК 016577551

КБК 00000000000000000150

Назначение платежа: Добровольное пожертвование

Директор_____/ Н.С. Маркова /

М.П.